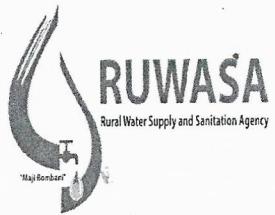




JAMHURI YA MUUNGANO WA TANZANIA
WIZARA YA MAJI
WAKALA WA MAJI NA USAFI WA MAZINGIRA VIJIJINI
Ofisi ya Meneja wa RUWASA (W) S.L.P 103 Makete,
Tovuti: www.ruwasa.go.tz,
Baruapepe: maketedm@ruwasa.go.tz.



Unapojobu, Tafadhalii taja:
Kumb.Na. LB.26/116/01/22

Tarehe 23/02/2023

TANGAZO LA NAFASI ZA KAZI

Meneja wa RUWASA (Wakala wa Maji na Usafi wa Mazingira Vijijini) Wilaya ya Makete kwa niaba ya kamati za Vyombo vya Watoa Huduma ya Maji Ngazi ya Jamii (CBWSOs) anapenda kuwatangazia watanzania nafasi kumi na mbili (12) za kazi kwa wenyewe sifa na uwezo kama ilivyoainishwa katika tangazo hili.

1.0.1 MSIMAMIZI MKUU WA CHOMBO CHA WATOA HUDUMA YA MAJI NGAZI YA JAMII - CBWSO (SUPERVISOR) AMBAE PIA ATAOKUWA KATIBU WA KAMATI YA CHOMBO - NAFASI (7)

1.0.2 MAJUKUMU YA KAZI

- (i) Atakuwa ndiye msimamizi mkuu wa Chombo cha watoa Huduma ya Maji katika ngazi ya Jamii na Katibu wa chombo cha watoa huduma ya maji.
- (ii) Atawajibika kwa kamati ya Chombo cha Watoa Huduma ya Maji Ngazi ya Jamii (CBWSO) kwa shughuli za kila siku za CBWSO.
- (iii) Kusimamia, na kutekeleza shughuli zote za uendeshaji wa miradi ya maji katika eneo husika
- (iv) Atawajibika na shughuli zote za matengenezo, usimamizi wa shughuli zote za ufundi na matunzo ya vifaa vyote vya shughuli hizo
- (v) Kusimamia ukusanyaji wa Ankara za maji na kutunza nyaraka zote za shughuli za uendeshaji wa miradi.
- (vi) Kusimamia utoaji wa huduma ya maji yenye ubora na kuhakikisha maji yanafika kwa wateja/wananchi.
- (vii) Kufanya ukaguzi wa mara kwa mara kwenye eneo la chanzo cha maji na mabomba yanayoleta maji kwenye matenki na kutoa taarifa ya tatizo inapobidi pamoja na kuangalia msukumo wa maji kwenye matenki ya kutunzia maji.
- (viii) Kusimamia matengenezo ya miradi na kutoa ushauri wa kiufundi kwa Meneja RUWASA Wilaya.
- (ix) Kuandaa taarifa ya mapato na matumizi kwa kila mwezi na kuiwasilisha kwa Meneja RUWASA Wilaya na Chombo cha Watoa Huduma ya Maji Ngazi ya Jamii.
- (x) Kuandaa taarifa za utekelezaji wa shughuli za miradi za mwezi, robo na mwaka na kuiwasilisha kwa Meneja RUWASA Wilaya na Chombo cha Watoa Huduma ya Maji Ngazi ya Jamii.
- (xi) Kuandaa na kusimamia utekelezaji wa bajeti ya miradi.
- (xii) Kuhamasisha ulipaji wa huduma ya maji, kutatua na kusuluhiha migogoro baina ya mteja/mwananchi na chombo.
- (xiii) Kufanya manunuzi ya mahitaji ya miradi kwa kufuata taratibu za manunuzi kama miongozo inavyoelekeza.
- (xiv) Kuwajibika na masuala ya kuunganisha maji kwa watu binafsi ambao wamethibitishwa na Kamati ya CBWSO.
- (xv) Awe tayari kufanya kazi nyingine atakazopangiwa na Meneja wa RUWASA Wilaya.

1.0.3 SIFA ZA MUOMBAJI

- (i) Awe amehitimu kidato cha nne na kuendelea
- (ii) Awe na elimu ya VETA Level II – III, Astashahada au Stashahada ya Ufundu wa maji katikā Chuo kinachotambulika na Serikali.
- (iii) Awe na uzoefu kwenye kazi za miradi ya maji na awe amewahi kufanya kazi za miradi ya maji mahali popote Tanzania.
- (iv) Awe na uwezo wakufanya kazi pamoja na kusimamia mafundi wasaidizi.

1.0.4 MHASIBU WA CBWSO NAFASI (5).

1.0.5 MAJUKUMU YA MHASIBU

- (i) Atakuwa ndiye msimamizi wa masuala yote ya kifedha katika Chombo cha Watoa Huduma ya Maji Ngazi ya Jamii (CBWSO)
- (ii) Kusimamia ukusanyaji wa malipo ya Ankara za maji.
- (iii) Kuandaa bajeti ya mwaka ya CBWSO.
- (iv) Kuandaa taarifa zote za fedha na kuziwasilisha kwa Msimamizi wa CBWSO.
- (v) Kufanya malipo baada ya kuidhinishwa na msimamizi wa CBWSO na Meneja wa RUWASA Wilaya.
- (vi) Kutunza vitabu vya fedha, hati za malipo na nyaraka zote za uthibitisho wa mapato, malipo na matumizi ya fedha ya shughuli husika.
- (vii) Kupeleka fedha zote benki za makusanyo ya Ankara za maji kabla ya matumizi.
- (viii) Kushauriana na Msimamizi wa CBWSO katika masuala yanayohusu fedha katika kutekeleza shughuli zote za miradi.

1.0.6 SIFA ZA MWOMBADI:

- (ii) Awe amehitimu kidato cha nne na kuendelea.
- (iii) Awe amehitimu masomo ya fani ya uhasibu Astashahada au Stashahada katika Chuo kinachotambulika na Serikali.
- (iv) Awe na uzoefu wa kazi za uhasibu na awe amewahi kufanya kazi za uhasibu katika taasisi yoyote binafsi au Serikalini mahali popote Tanzania.

1.0.7 ENEO LA KAZI

Ni Wilaya ya Makete katika CBWSOs zifuatazo;

NA.	KATA	IDADI YA VIJIJI	JINA LA CBWSO	NAFASI YA KAZI
1	Tandala	4	TANDALA	Katibu
2	Lupila	6	JUWAMAIGE	Katibu na Mhasibu
3	Ikuwo - Kigala	5	JUWAMALENGA	Katibu na Mhasibu
4	Bulongwa, Kipagalo na Inihio	16	MAGOMA/BULONGWA	Katibu
5	Itundu-Mlondwe	6	JUWAMAITU	Katibu na Mhasibu
6	Mang'oto	6	INTERE	Katibu na Mhasibu
7	Ukwama	4	JUWAMAVILE	Katibu na Mhasibu

1.0.8 MSHAHARA

Kazi hii ni ya Mkataba na mshahara utalipwa kutokana na makusanyo ya mauzo ya maji katika eneo husika na inajadiliwa na kamati/bodi ya CBWSO.

1.0.9. MASHARTI YA JUMLA KWA WAOMBAJI.

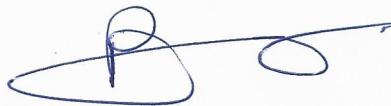
- (i) Waombaji wote wawe ni Raia wa Tanzania na wenye umri kuanzia miaka 18 usiyozidi Miaka 45.
- (ii) Awe tayari kufanya kazi pasipo kusimamiwa.
- (iii) Awe na ujuzi wa kutumia Kompyuta.
- (iv) Awe mwaminifu na mwadilifu na asiwe amewahi kufungwa jela.
- (v) Waombaji wote waambatanishe cheti cha kuzaliwa
- (vi) Waombaji waambatanishe wasifu binafsi (CV) yenye anuani na namba za simu za kuaminika pamoja na majina ya wadhamini (Referees) watatu wa kuaminika.
- (vii) Picha mbili (Pasport size) za mwombaji za hivi karibuni zibandikwe kwenye barua ya maombi ya kazi na barua iandikwe kwá mkono.
- (viii) Maombi yote yaambatanishwe na vyeti vya taaluma, nakala za vyeti vya kidato cha nne na kidato cha sita kwa wale waliosfikia kiwango hicho cha elimu na vyeti vya kuhitimu mafunzo mbalimbali kwa kuzingatia sifa za kazi husika.
- (ix) Mwombaji asiwe mwajiliwa katika taasisi nyingi binafsi au Serikalini
- (x) Mwombaji awe tayari kufanya kazi katika CBWSO yoyote kati ya hizo zilizoorodheshwa hapo juu kwa kuzingatia sifa husika.
- (xi) Uwasilishaji wa taarifa na sifa za kughushi wahusika watachukuliwa hatua za kisheru.
- (xii) **Mwisho wa kutuma maombi ya kazi ni tarehe 01Machi, 2023.**

Barua ya maombi iandikwe kwa mkono na ilekezwe kwa;

**MENEJA WA RUWASA,
S.L.P 103,
MAKETE.**

Au barua pepe: maketedm@ruwasa.go.tz

Limetolewa na;



Eng. Innocent P. Lyamuya
MENEJA RUWASA (W)
MAKETE

